

**PROCEDURE D'ATTRIBUTION D'ECHELONS PAR LE PERFECTIONNEMENT** (page 2)

Des échelons complémentaires ne peuvent être octroyés que dans les limites de la classe de traitement (au maximum jusqu'à l'échelon 36), et à raison de 5 échelons au maximum par classe.

**A remplir par l'employeur :**

**Nom et Prénom  
de l'employé(e):**

**Fondation :**

**Adresse  
professionnelle :**

**La collocation actuelle de l'employé(e) :**

**Fonction :**

**Classe :**

**Échelon :**

**Date d'engagement**

En référence à la DF de votre employé(e) (jointe au présent courrier), merci de bien vouloir spécifier les éléments suivants :

- La fonction requiert-elle une formation de base ? (Question no A.1.1.)
- Si oui, de quelle manière votre employé(e) remplit-il (elle) cette condition ?
- La fonction requiert-elle une formation complémentaire ? (Question no A.1.2.)
- Si oui, de quelle manière votre employé(e) remplit-il (elle) cette condition ?

**Date et signature de l'employeur  
attestant de la démarche :**